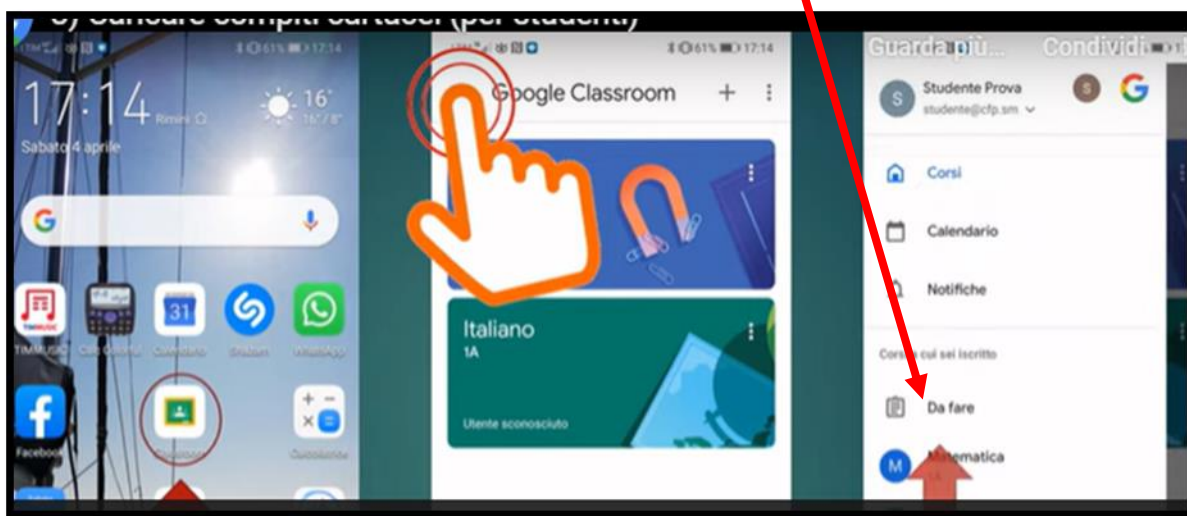


Guida per studenti

“consegnare compiti cartacei tramite telefono”

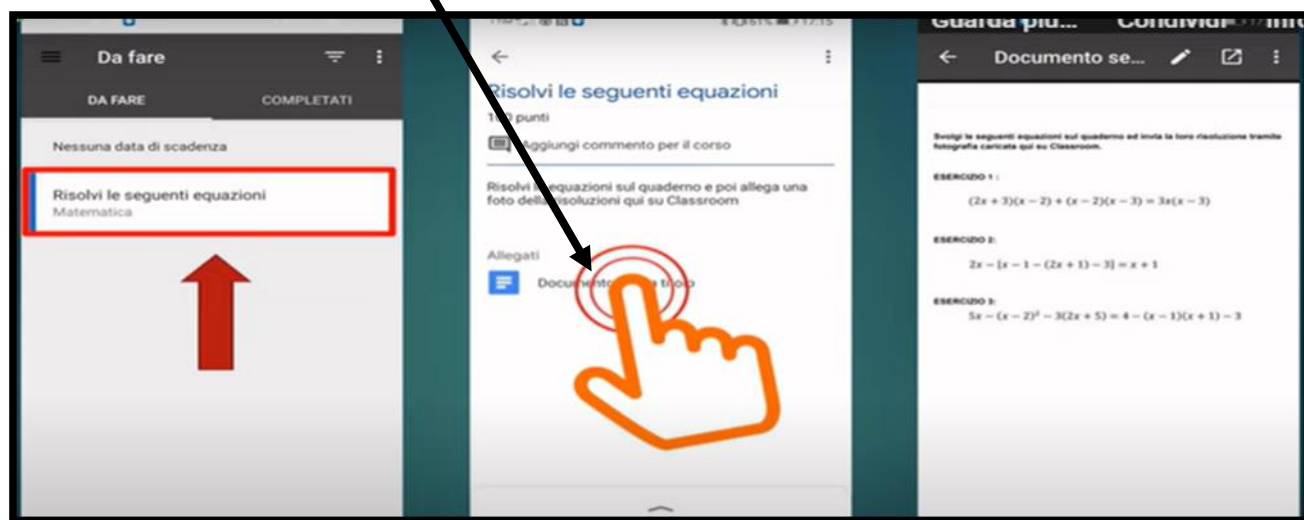
Come **consegnare al docente** dei compiti **cartacei** ovvero quelli svolti sul tuo quaderno (o su altri fogli). Seguendo le istruzioni, dopo aver fatto il compito a penna, **sarai in grado di caricarlo su Classroom**.

1. Accedere al telefono e cliccare su **Classroom**
2. Nei trattini in alto a sinistra scegliere **da fare**



3. Cliccando sul compito si aprirà la scheda con le istruzioni delle cose da fare (**risolvi sul quaderno e poi allega una foto**)

4. cliccare sul documento allegato per vedere il compito allegato (gli esercizi da svolgere per casa)

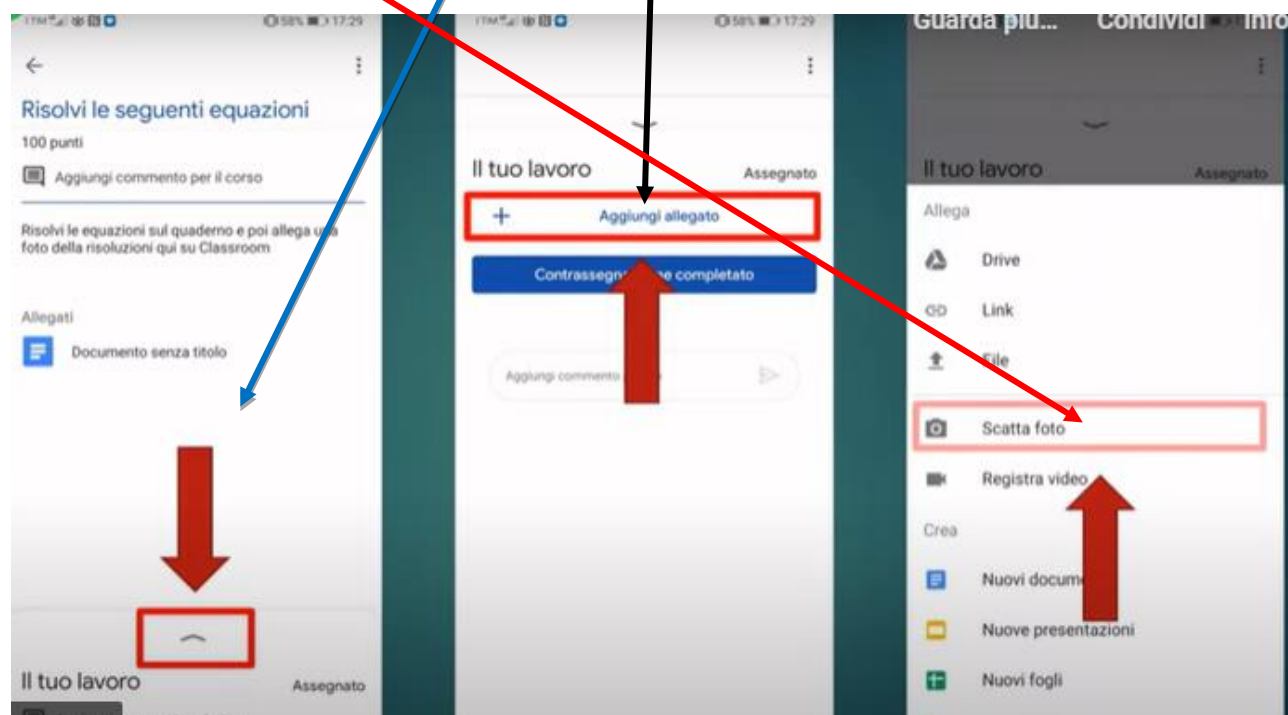


Svolgere manualmente il compito assegnato sul quaderno. Una volta terminato caricarlo su Classroom (**procedura punti 5,6,7,8,9**)

5.cliccare sulla freccia in basso **il tuo lavoro**

6.si aprirà una nuova scheda, **cliccare su aggiungi allegato**

7.**Scattare una foto** del compito svolto sul quaderno



8.Una volta scattato, la foto del vostro lavoro verrà caricata su Classroom

9.Cliccare su **Consegna**

